

**УТВЪРЖДАВАМ**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

11.06.2019  
**Никола Белишки**

**Кмет на Община Панагюрище**

Данните са заличени на  
основание чл.36 а,ал.3  
от ЗОП

## ПРОТОКОЛ №2

На 10.06.2019 год. от 9:00 часа в приемна зала на община Панагюрище, се проведе заседание на Комисията назначена със Заповед № 211/09.04.2019г.на Кмета на община Панагюрище за избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка по чл.97, ал.6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) провеждана при условията на чл. 187 по реда на глава 26 чрез „Събиране на оферти с обява”, обявена с обява изх. № 2/27.03.2019год., публикувана в РОП под ID 9087019 с предмет: Изготвяне на технически паспорти, в т.ч. технически обследвания и обследвания за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и общинска сграда“ по три обособени позиции: **Обособена позиция 1:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради с идентификатори– 55302.501.4328.1 и 55302.501.4329.1, ул.Олга Брадестилова №18“; **Обособена позиция 2:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради с идентификатори 55302.501.4600.1, 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 – ул.“Георги Бенковски“ №96, бл.6 , ул.“Делчо Спасов „ бл.7 и бл.8“; **Обособена позиция 3:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на общинска сграда - Център за работа с деца на улицата с идентификатори 55302.501.4945.1 и 55302.501.4945.2 , ул.“Олга Брадестилова“ в състав:

Председател: Невин Скендер – магистър по право и икономика, външен експерт  
Членове: 1. Мария Станкова – н-к отдел „ОПЕП“, магистър – корпоративни финанси;  
2. Никола Бояджиев – старши експерт „АУТТА“, магистър - архитект.

Комисията започна работа в закрито заседание и пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи от участниците.

На основание чл. 97, ал. 5 от ППЗОП, Председателят на комисията е изпратил Протокол № 1 от дейността на комисията до всички участници в процедурата по електронен път по реда на Закона за електронния документ и електронните.

В Протокол № 1, комисията е дала възможност, на основание чл. 97, ал.5 от ППЗОП, в срок до 3 (три) работни дни, считано от получаването на протокола, участниците, по отношение на които е констатирано липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

В посочения срок в деловодството на Община Панагюрище са постъпили допълнителни документи от участниците, както следва:

№ по ред	Участник №	Наименование на участника	вх. №, дата, час	Обос. поз. (ОП)
1.	1.	„Кима Консулт“ ЕООД	70-00-1762(3)/14.05.2019г.,10:12часа	ОП-1, ОП-2 ОП-3
2.	6.	„Мотива“ ЕООД	ОПЕП-457/14.05.2019г., 11:32 часа	ОП-1 ОП-3
3.	8; 9; 10	„Енерджидизайн“ ЕООД	ОПЕП-459(1)/14.05.2019г.,11:45часа	ОП-1 ОП-2 ОП-3

**I. Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите в срока по чл.97, ал.5 от ППЗОП допълнителни документи и установи следното:**

1. Участник № 1 **„Кима Консулт“ ЕООД**, с оферта входящ № ОПЕП-453 /08.04.2019г. за ОП-1, ОП-2 и ОП-3 е представил следните допълнителни документи:

- Придружително писмо изх.№97/13.05.2019г.;

- Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл.192, ал.3 от ЗОП -3бр. - по една за всяка обособена позиция.

След извършения преглед на представените документи Комисията установи, че участникът е представил необходимите и изисквани от Възложителя документи. Участникът отговаря на изискванията на закона и на Възложителя за „Лично състояние на участниците“, както и за технически и професионални способности и реши следното: Допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника **„Кима Консулт“ ЕООД**, с оферта входящ № ОПЕП-453 /08.04.2019г. за ОП-1, ОП-2 и ОП-3.

2. Участник № 6 **„Мотива“ ЕООД**, с оферта входящ № ОПЕП-457 /08.04.2019г. за ОП-1 и ОП-3 е представил следните допълнителни документи:

- Декларация за доказване на съответствието с критериите за подбор по чл.192, ал.3 от ЗОП -2бр. - по една за всяка обособена позиция.

След извършения преглед на представените документи Комисията установи, че участникът е представил необходимите и изисквани от Възложителя документи. Участникът отговаря на изискванията на закона и на Възложителя за „Лично състояние на участниците“, както и за технически и професионални способности и реши следното: Допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника **„Мотива“ ЕООД**, с оферта входящ № ОПЕП-457 /08.04.2019г. за ОП-1 и ОП-3.

3. Участник № 8 **„Енерджидизайн“ ЕООД**, с оферта входящ № ОПЕП-459/08.04.2019г. за ОП-1 е представил следните допълнителни документи:

- Опис – оригинал;

- Удостоверение за ППП № 1328 по част: Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие;

- Удостоверение за ППП № 1328 по част: „Пожарна безопасност“ издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие.



След извършения преглед на представените документи Комисията установи, че участникът е представил необходимите и изисквани от Възложителя документи. Участникът отговаря на изискванията на закона и на Възложителя за „Лично състояние на участниците“, както и за технически и професионални способности и реши следното: Допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта входящ № ОПЕП-459/08.04.2019г. за ОП-1.

4. Участник № 9 „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта входящ № ОПЕП-460/08.04.2019г. за ОП-2 е представил следните допълнителни документи:

- Опис – оригинал;
- Удостоверение за ППП № 1328 по част: Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие;
- Удостоверение за ППП № 1328 по част: „Пожарна безопасност“ издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие.

След извършения преглед на представените документи Комисията установи, че участникът е представил необходимите и изисквани от Възложителя документи. Участникът отговаря на изискванията на закона и на Възложителя за „Лично състояние на участниците“, както и за технически и професионални способности и реши следното: Допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта входящ № ОПЕП-460/08.04.2019г. за ОП-2.

5. Участник № 10 „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта входящ № ОПЕП-461/08.04.2019г. за ОП-3 е представил следните допълнителни документи:

- Опис – оригинал;
- Удостоверение за ППП № 1328 по част: Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло и газоснабдяване издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие;
- Удостоверение за ППП № 1328 по част: „Пожарна безопасност“ издадено от КИИП, валидно за 2019г., на инж. Трайчо Асенов Траянов – заверено копие.

След извършения преглед на представените документи Комисията установи, че участникът е представил необходимите и изисквани от Възложителя документи. Участникът отговаря на изискванията на закона и на Възложителя за „Лично състояние на участниците“, както и за технически и професионални способности и реши следното: Допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта входящ № ОПЕП-461/08.04.2019г. за ОП-3.

II. Въз основа на проверката за съответствието на участниците с критериите за подбор, комисията реши да разгледа техническите предложения на следните участници:

№ по ред	Участник №	Наименование на участника	вх. №, дата
<b>Обособена позиция № 1</b>			
1.	1.	„Кима Консулт“ ЕООД	ОПЕП-453/08.04.2019год.
2.	2.	„Ви Ел Консулт“ ЕООД	ОПЕП-454/08.04.2019 год.

3.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	ОПЕП-456/08.04.2019 год.
4.	6.	„Мотива“ ЕООД	ОПЕП-457/08.04.2019 год.
5.	7.	ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“	ОПЕП-458/08.04.2019 год.
6.	8.	„Енерджидизайн“ ЕООД	ОПЕП-459/08.04.2019 год., за ОП № 1
<b>Обособена позиция № 2</b>			
1.	1.	„Кима Консулт“ ЕООД	ОПЕП-453/08.04.2019 год.
2.	2.	„Ви Ел Консулт“ ЕООД	ОПЕП-454/08.04.2019 год.
3.	4.	„ВИП Проект БГ“ ЕООД	ОПЕП-455/08.04.2019 год.
4.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	ОПЕП-456/08.04.2019 год.
5.	7.	ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“	ОПЕП-458/08.04.2019 год.
6.	9.	„Енерджидизайн“ ЕООД	ОПЕП-460/08.04.2019 год.
<b>Обособена позиция № 3</b>			
1.	1.	„Кима Консулт“ ЕООД	ОПЕП-453/08.04.2019 год.
2.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	ОПЕП-456/08.04.2019 год.
3.	6.	„Мотива“ ЕООД	ОПЕП-457/08.04.2019 год.
4.	7.	ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“	ОПЕП-458/08.04.2019 год.
5.	10.	„Енерджидизайн“ ЕООД	ОПЕП-461/08.04.2019 год.

Комисията прегледа Техническите предложения по обособени позиции на допуснатите участници и констатира:

#### **По обособена позиция № 1**

1. Участник № 1 „Кима Консулт“ ЕООД с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019 год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 30/тридесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

#### *Кратко описание на организацията за изпълнение на участника, както следва:*

Участникът разглежда две дейности: Дейност 1 - Обследване за установяване на техническите характеристики, архитектурно заснемане, съставяне на технически паспорт. Цялата дейност по обследването за установяване на техническите характеристики, изготвянето на доклада за резултатите от него и изготвянето на техническия паспорт са дадени в 18 точки, като са описани всяка една какво обхваща. В точка Архитектурно заснемане и подробно техническо обследване на сградата от всички експерти участникът е описал какво включва/какво ще се обследва/ по част електротехническа, по част отопление, вентилация и климатизация, по част пожарна безопасност. По всяка една от частите - ще се извърши обследване на ограждащите

конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум.

При обследването ще бъде изготвен богат и подробен снимков материал, в общи изгледи и детайли, за всички вътрешни помещения и инсталации, за покрива, за фасадите, за всички инсталации и уредби, които са неразделна част от сградата.

Даден е График за изпълнение на Дейност 1. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността общо 20 календарни дни, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(2 \times 5 + 4 = 14$  работни дни) +  $(3 \times 2 = 6$  почивни дни).

Дейност 2 - обследване за енергийна ефективност. Цялата дейност по обследването за енергийната ефективност на сградата и изготвянето на необходимата документация са дадени в 17 точки, като са описани всяка една какво обхваща. Даден е График за изпълнение на Дейност 2. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността общо 10 календарни дни, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(5 + 3 = 8$  работни дни) +  $(1 \times 2 = 2$  почивни дни).

Участникът е дал план за управление на риска, където са посочени предвидените мерки за предотвратяване както на идентифицираните от възложителя, така и на други, потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Също така са посочени методите на управление от изпълнителя, с цел редуциране на негативното им въздействие на рисковете върху успешното реализиране на предмета на обществената поръчка.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите.

2. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

- участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите;

- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че непълнотите в Организацията за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от

ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в организацията за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът **„Кима Консулт“ ЕООД** с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

2. Участник № 2 **„Ви Ел Консулт“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-454/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 40/четиридесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на организацията за изпълнение на участника, както следва:*

Участникът е започнал своето описание със точка А – Технологична последователност и организация на изпълнението, като е описал, дейности, последователност и технология на изпълнение. Дейност 1: Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, като към тази дейност е изредил, следните под-дейности - Поддейност 1: Архитектурно заснемане на сградите; Поддейност 2: Проучване и техническо обследване на сгради за установяване техническите им характеристики; Поддейност 3: Съставяне на технически паспорти и регистрация. На следващо място участникът е описал Методика за изпълнение на дейностите свързани с „Изготвяне на технически паспорти“ в следните точки: 1.Извършване на архитектурно заснемане, съвместно със заснемамето за техническото и енергийно обследване на сградите; 2.Запознаване с обекта на задачата, заедно с екипа от Дейност 2; 3.Събиране на информация, заедно с екипа от Дейност 2; 4.Систематизиране на информацията за обследването.; Участникът е продължил със описание на включените части във техническото обследване - 1.Конструктивно обследване; 2.Част „ВиК“; 3.Част „Ел. инсталации“; 4. Част „ОВК“; 5.Част „Пожарна безопасност“. Дейност 2: „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане“. Участникът е описал, че Обследването за енергийна ефективност ще се извършва по реда на чл. 36 от Закона за енергийната ефективност и при условията и по

реда, определен от Наредба № Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. На следващо място е продължил описанието си със методиката за изпълнение на обследването за енергийна ефективност на сградите. В следваща точка е продължил със представяне на основни етапи и дейности, които включва обследването за енергийна ефективност, като е включил следните точки: Подготвителен етап от обследването; Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; Етап Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап. На следващ етап е описал, съдържание на резултатите от обследването за енергийна ефективност на сградата, описал е, че има и ситема за качество ISO 9001:2015 с обхват: Обследване за енергийна ефективност на сгради. Отговорности, пълномощия и обмен на информация в екипа е отразил в табличен вид на стр.17. Следващо описание в работната програма на участника е Управлението на ресурсите(материални ресурси;човешки ресурси;финансови ресурси), като е описал, че осигурява всички необходими ресурси за осъществяване на целите на организацията и удовлетворяване на изискванията от клиенти на организацията, при изпълнение на договорите. Участникът е представил и управление на техническите средства за наблюдение и измерване, в табличен вид е представил списък с техническите средства за наблюдение и измерване(стр.23). На следващо място е представил Организационната структура и разпределението на експертния състав, като ги е описал в табличен вид със следните колони – Име; Очаквани резултати/продукти; Дейности/съответната функция на експерта/, (стр.24), Описал е последователността за изпълнение на отделните дейности в дни.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

*- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.*

Комисията счита, че непълнотата в Организацията за изпълнение на поръчката представлява съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираната липса в организацията за изпълнение на поръчката не може да бъде отстранена посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.



Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а” от ЗОП, комисията предлага участникът „Ви Ел Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-454/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

3. Участник № 5 „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 7/седем/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на Обхват и съдържание на предвидените дейности на участника, както следва:*

**I.** В обхват и съдържание на предвидените дейности, съгласно изискванията на Възложителя, Участникът е описал Обхвата на техническото обследване по „ДЕЙНОСТ 1” - изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 - 6 и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата” и Обхвата на „ДЕЙНОСТ 2”- „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане.

За обследването за енергийна ефективност са дадени следните основни етапи с описани съответните дейности към тях: Подготвителен етап; Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; Етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап в който, Участника ще представи доклада, резюмето и сертификата на собственика на сградата.

**II.** Участникът е предложил организация на работата по изпълнение на поръчката, като е дал организационна структура /схематично/. Следва описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при съставяне на технически паспорт, в т.ч. доклад за обследване на съществуващи сгради за установяване на техническите характеристики/„дейност 1”/ и описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при „изготвяне на обследване за енергийна ефективност”, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация / „дейност 2”/.

**III.** Тук Участникът е представил таблично разпределението на човешките ресурси, отговорностите, функциите за изпълнение на задачите на всеки един от тях.

IV. Комуникацията, координацията и съгласуването с Възложителя ще бъде осъществявана писмено и устно, с цел качествено, пълно и експедитивно изпълнение на ангажиментите на Участника. Вида на комуникацията ще зависи и от важността и срочността на евентуално възникнали въпроси, проблеми, уточнения и др. Описани са начините за осъществяване на писмена комуникация. Предаването на изпълнението на всяка дейност по настоящата поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, ще се извършва от Изпълнителя в административната сграда на община Панагюрище. Комуникацията със Сдружение на собствениците ще се осъществява по телефон, като предварително, или по време на осъществяване на огледите ще се предават съставените Анкетни карти за получаване на необходимата информация по Дейност 1 и Дейност 2. На място или предварително по телефона се уточнява самото предаване на картите- на всеки собственик поотделно или чрез предаването им накуп, на определен от СС представител, който да ги раздаде, съблюдава за попълването им, събира и предава след това на Изпълнителя- лично след уговорена среща или чрез изпращане по електронна поща на разменени между страните адреси или по куриер.

V. Участникът е приложил индикативен план-график за изпълнение на дейностите, който е в съответствие с предложения от него срок за изпълнение.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представеното предложение за изпълнение на дейностите, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год., комисията допуска участника до оценка на техническо предложение и ценовото предложение.

4. Участник № 6 „Мотива“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-457/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 7/седем/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
- График за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на Приложението на участника, както следва:*

Участникът е започнал, описанието си със Въведение, като е дефинирал предмета на задачата, и я е разделил на две основни групи-дейности: Дейност 1-Изготвяне на обследване за установяване на технически характеристики и изготвяне на технически паспорт по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради;, Дейност 2 - Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като е представил и законовата рамка на описаните по-горе дейности. Последващо описание в програмата на участника, са начините за контрол при изпълнение на поръчката, отбелязал е, че е създадена стройна организационно-управленска структура, както и че структурата на управление като вид е линейно-функционална, създал е система за контрол на изпълнение на дейностите. На следващо място е описал възможните рискове при изпълнение на поръчката, и начините за преодоляването им. Последващо описание на програмата на участника е представена методология за изпълнение на поръчката, в следните етапи и точки: 1-ви етап – Организационен; 2-ри етап е Обследване за установяване на техническите характеристики и съставяне на технически паспорт на сградата, като е изброил и съответните под-етапи а именно: Етап - архитектурно заснемане на сградата, Етап на Техническо обследване на сградата, който включва следните дейности:Обследване по Част "Архитектурна", Обследване по Част "Конструктивна", Обследване по Част "В и К", Обследване по Част "Електрическа ", Обследване по Част "ОВК ", Обследване по Част "Пожарна безопасност ", Обследване защита от шум на сградата, Изготвяне на Доклад с резултатите от техническото обследване на сградата; Етап на съставяне Технически паспорт на сградата; Заключителен етап. 3-ти етап е описал като извършване на енергийно обследване и издаване на сертификат, със следните под-етапи:Подготвителен етап, Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, Етап на разработване на мерки за намаляване разхода на енергия, Изготвяне на Доклад, Резюме и Сертификат, Заключителен етап. Последващо описание на участника е организационна структура и разпределение на експертите за изпълнение на дейностите,като Участникът в диаграма е представил, организационна структура на експертния си състав(стр.13). В табличен вид на стр.14 е представил Структура и организация на екипа, с конкретни отговорности и функции, за всяка една от основните дейности. На следващо място е отразил специфичните задължения на Ръководителя на проекта, като е описал и начините за комуникация със Възложителя. Представил е и индикативен график за изпълнение на дейностите.

**Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представеното приложение за изпълнение на дейностите, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „Мотива“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-

457/08.04.2019год., комисията допуска участника до оценка на техническо предложение и ценовото предложение.

5. Участник № 7 ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 5/пет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:*

Участникът е започнал описанието на работната си програма със кратко представяне на участниците във обединението, тяхната организация и опит. Отбелязал е, че и двете дружества са сертифицирани по ISO и притежават следните сертификати, ISO 9001: 2008; ISO 14001: 2004. Във второ римско, участникът е представил Техническата си обосновка, като на първо място е идентифицирал целите на поръчката. Описал е три основни дейности: Дейност 1: Извършване на архитектурни заснемания; Дейност 2: Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност; Дейност 3: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1-3 от ЗУТ, и съставяне на технически паспорти съгласно чл. 176б, ал.2 от ЗУТ. Цитирал е нормативната рамка, като е описал списък на законите и подзаконовите нормативни документи. В т.3 е представил методологията за изпълнение на дейностите, като на първо място е описал методологията за установяване на техническите характеристики. На следващ етап в т.3.1.1 е изброил видове дейности и етапи във връзка с изпълнение на услугата по архитектурно заснемане, техническо обследване и паспортизация на сградите. В т.3.2. е описал методологията за изпълнение на обследването по енергийна ефективност и сертифицирането на сгради, както и видовете дейности и етапи във връзка с изпълнение на обследването по енергийна ефективност, както и описание на административните дейности. В т.4 е отразил организация и план за изпълнение на услугите, като е започнал с представянето на организационната структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълнят задачите по дейностите свързани с установяване на техническите характеристики и съставяне на технически паспорт. В органиграма е представил, взаимнообвързаността на екипа си, както и във табличен вид е описал разпределение на човешките ресурси и отговорностите със конкретни описани функции(стр.37). В схематичен вид е представил индикативна схема за взаимовръзките и подчиненост на отделните експерти на участника(стр.41). В т.4.2. е описал организационна структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълни задачите по дейностите свързани с обследване по енергийна ефективност, като е



представил и списък с екипа си, на следващ етап е представил в табличен вид ресурсната обезпеченост на консултантите по енергийна ефективност по етапи(стр.43), както и схема на видовете дейности и етапите при изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност на сградата. На следващ етап е представил организация и управление на работните процеси, организационната структура и начини на изпълнение на конкретната задача, която е обхват на предмет на поръчката във схематичен вид. В т.5 е описал ключовите моменти и критични точки при изпълнение на задачата. Представил е и индикативен график за изпълнение на поръчката. В т.6 е описал методи и организация на текущия вътрешен контрол на качеството.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че не пълнотата в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

6. Участник № 8 „ЕнерджиДизайн“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-459/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образец от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 1/един/ календарен ден в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност,



считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- План график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:*

1. Цели и очакван резултат – участникът е посочил, че вследствие на цялостното изпълнение на поръчката ще бъдат налице следните резултати: Извършени обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ; Изготвени доклади за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики на обекта; Възстановена първична техническа документация в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните замервания; Изготвени технически паспорти; Извършени обследвания за енергийна ефективност придружени от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация; Изготвени доклади за обследване за енергийна ефективност. 2. Обхват на дейностите - Предметът на настоящата обществена поръчка включва следните две основни дейности: изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата и изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено с валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация, по реда на наредбите по чл. 48 и чл. 56 от ЗЕЕ. При стартиране на обществената поръчка Участникът ще осъществи Работна среща с представителя на възложителя с цел финално уточняване на поставената задача. Всички експерти от екипа ще се запознаят със спецификата на сградата и установените: режим на обитаване, отопление и охлаждане, разход на енергия и др. специфични характеристики и проблеми . Ще се разменят контакти за връзка (телефонни номера и електронна поща и други) за да е улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по дейността. На тази среща ще присъстват всички експерти, включително и експертите извършващи обследването за енергийна ефективност. Участникът декларира , че срока за изпълнение е съгласно Приложение № 1 към приложения План – график за изпълнение на дейностите, който е даден един ден. Ще бъдат извършени оглед, заснемане и обследване на сградата на обекта; оглед и анализ на състоянието на сградата в архитектурно, конструктивно и инсталационно отношение – събиране, обработка и подготовка на точна подложка; установяване на външните хранящи връзки на сградните инсталации; извършване на архитектурно и конструктивно заснемане и обследване на сградата – изготвяне на архитектурни чертежи; извършване на необходимите измервания по „безразрушителен метод“ за определяне на вида и якостните характеристики на армировката и плътността на бетона; Съставяне на информационна база данни, технически характеристики; оценка на съответствието и мерки. Срока на изпълнение на всички тези дейности съгласно план графика е един ден. Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата; Обследването включва: установяване на конструктивната устойчивост на сградата; даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно с допустимите за финансиране дейности - дейности по конструктивно възстановяване/усилване на сградата, подобряване достъпа за лица с увреждания.; изготвяне на технически паспорт на сградата; даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, изпълнението на които е необходимо за правилното

функциониране на сградата; изготвяне на доклади за резултатите от обследванията за установяване на техническите характеристики на обектите. Дейността и организация на екипа в съответствие с компетентността на членовете му. Тук Участникът е описал какво ще извършват проектантите по отделните части. Проектантите по част „Архитектурна“, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времев координира организацията си с отговорни представители на Възложителя. Едновременно с дейността по архитектурното заснемане на сградата, ще се извършва и конструктивно заснемане на носещата конструкция. За изпълнение на дейността са отговорни инженери конструктори, проектантите по част „Конструктивна“ от предоставения екип, който заедно с архитектите, ще направят посещение на място. Дадено е какво ще съдържа конструктивното обследване. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата ще се извършва по части на инвестиционния проект/част архитектурна, конструктивна, ВиК, ОВК, ПБ съответно с експертите, които са ангажирани/, като срока на изпълнение е съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение „План – график“ за изпълнение на дейностите, където е отразено 1 ден. Дадено е описание на съдържанието на техническия паспорт и са изброени ангажираните експерти с изготвяне на доклада от извършеното техническо обследване и изготвянето на техническия паспорт, като срока на изпълнение на доклада за извършено техническо обследване и изготвянето на технически паспорт, съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение „План – график“ е един ден.

Дейност 2: „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане. Обследването за енергийна ефективност в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, протича в следните етапи: подготвителен етап, като дейностите ще се извършват едновременно с екипа ангажиран с техническото обследване; установяване на енергийните характеристики на сградата; разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; заключителен етап. За всички дейности обхванати в етапите са дадени ангажираните експерти за изпълнението им. Следва описание на това какво съдържа Докладът за енергийно обследване на сградата. Описани са и мерките за енергийна ефективност, които са допустими като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност. Участникът е дал техническото оборудване с което разполага, като Мобилна лаборатория, Рулетка електронна – тип 829514, Дигитален газоанализатор – Testo 330-1 и др. Дадени са Експерти ангажирани с техническото обследване на сградите, а /Ръководител екип – Водещ Проектант по част „Архитектура“ : Проектанти по част „Архитектура“ ; Проектанти по част „Конструктивна“; Проектант Технически контрол по част „Конструктивна“; Проектантът по част Електрическа; Проектантът по част ВиК; Проектантът по част ОВК; Проектантът по част Пожарна безопасност, като за всички са изброени конкретните им задължения/ и Експертите за обследване за енергийна ефективност на сградите/Експерт „Топлотехника“ и енергийна ефективност; Експерт „Строителство и Архитектура“ и енергийна ефективност; Експерт „Електрообзавеждане“ и енергийна ефективност със съответните им функции и отговорности и конкретни задължения/. Следват процеси на управление и мерки за вътрешен контрол и контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите. За осигуряване на добрата комуникация в проектантския екип е предвидено да се разменят контакти за връзка (телефонни номера, електронна поща и други) на всеки експерти от „ЕнерджиДизайн“ ЕООД с експертите, определени за комуникация от страна на Възложителя, за да е

улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по проекта. Участникът е приложил Обосновка за предложеният срок за изпълнение и две референции за добро изпълнение. В обосновката си Участникът пише, че в случай ,че е дал икономически най-изгодната оферта той възнамерява да започне работа по обекта - веднага след отварянето на поръчката. Пзовавайки се на досегашния си опит Участника отчита, че времето от „отварянето“ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите. Отново позовавайки се на опитът си, достига до извода, че при отварянето на такъв вид поръчки „обява“, Участникът с технически най-изгодната оферта е изпълнител на поръчката, поради която причина е оферирал срок за изпълнение 1 /един/календарен ден.

### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. В представеното Техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът е оферирал срок от 1 календарен ден и приложения план график е за 1 календарен ден. В представената обосновка участникът е посочил, че „времето от „отварянето“ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите, т.е. обосновката е за 15 календарни дни и реално участникът ще изпълни поръчката за 15 календарни дни. С това свое изявление участникът противоречи сам на себе си.

2. В представеното техническо предложение участникът е посочил, че „Проектантите по част „Архитектурна“, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времеви координира организацията си с отговорни представители на Възложителя.“ По отношение на това изявление на участника Комисията счита, че преди подписване на Договор, не може да се извършат дейностите, които реално не са възложени.

Комисията счита, че несъответствията в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните несъответствия в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-459/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

### **По обособена позиция № 2**

1. Участник № 1 „Кима Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 35/тридесет и пет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

*Кратко описание на организацията за изпълнение на участника, както следва:*

Участникът разглежда две дейности: Дейност 1 - Обследване за установяване на техническите характеристики, архитектурно заснемане, съставяне на технически паспорт. Цялата дейност по обследването за установяване на техническите характеристики, изготвянето на доклада за резултатите от него и изготвянето на техническия паспорт са дадени в 18 точки, като са описани всяка една какво обхваща. **В точка Архитектурно заснемане и подробно техническо обследване на сградата от всички експерти Участникът е описал какво включва/какво ще се обследва/** по част електротехническа, по част отопление, вентилация и климатизация, по част пожарна безопасност. По всяка една от частите - ще се извърши обследване на оградящите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум.

При обследването ще бъде изготвен богат и подробен снимков материал, в общи изгледи и детайли, за всички вътрешни помещения и инсталации, за покрива, за фасадите, за всички инсталации и уредби, които са неразделна част от сградата.

Даден е График за изпълнение на Дейност 1. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността **общо 22 календарни дни**, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(3 \times 5 + 1 = 16$  работни дни) +  $(3 \times 2 = 6$  почивни дни).

Дейност 2 - обследване за енергийна ефективност. Цялата дейност по обследването за енергийната ефективност на сградата и изготвянето на необходимата документация са дадени в 17 точки, като са описани всяка една какво обхваща. Даден е График за изпълнение на Дейност 2. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността **общо 13 календарни дни**, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(5 + 4 = 9$  работни дни) +  $(2 \times 2 = 4$  почивни дни).

Участникът е дал план за управление на риска, където са посочени предвидените мерки за предотвратяване както на идентифицираните от възложителя, така и на други, потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Също така се посочват методите на управление от изпълнителя, с цел редуциране на негативното им въздействие на рисковете върху успешното реализиране на предмета на обществената поръчка.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите.



2. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

- участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите;

- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че непълнотите в Организацията за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде санирано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в организацията за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а” от ЗОП, комисията предлага участникът **„Кима Консулт“ ЕООД** с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

2. Участник № 2 **„Ви Ел Консулт“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-454/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 40 /четиридесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Индикативен график за изпълнение на дейностите

Кратко описание на Организацията за изпълнение на поръчката на участника, както следва:



Участникът е започнал своето описание със точка А – Технологична последователност и организация на изпълнението, като е описал, дейности, последователност и технология на изпълнение. Дейност 1: Извършване на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, като към тази дейност е изредил, следните под-дейности - Поддейност 1: Архитектурно заснемане на сградите; Поддейност 2: Проучване и техническо обследване на сгради за установяване на техническите им характеристики; Поддейност 3: Съставяне на технически паспорти и регистрация. На следващо място участникът е описал Методика за изпълнение на дейностите свързани с „Изготвяне на технически паспорти“ в следните точки: 1. Извършване на архитектурно заснемане, съвместно със заснемамето за техническото и енергийно обследване на сградите; 2. Запознаване с обекта на задачата, заедно с екипа от Дейност 2; 3. Събиране на информация, заедно с екипа от Дейност 2; 4. Систематизиране на информацията за обследването: Участникът е продължил с описание на включените части във техническото обследване - 1. Конструктивно обследване; 2. Част „ВиК“; 3. Част „Ел. инсталации“; 4. Част „ОВК“; 5. Част „Пожарна безопасност“. Дейност 2: „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане“. Участникът е описал, че Обследването за енергийна ефективност ще се извършва по реда на чл. 36 от Закона за енергийната ефективност и при условията и по реда, определен от Наредба № Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. На следващо място е продължил описанието си със методиката за изпълнение на обследването за енергийна ефективност на сградите. В следваща точка е продължил с представяне на основни етапи и дейности, които включва обследването за енергийна ефективност, като е включил следните точки: Подготвителен етап от обследването; Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; Етап разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап. На следващ етап е описал съдържание на резултатите от обследването за енергийна ефективност на сградата, описал е, че има и ситема за качество ISO 9001:2015 с обхват: Обследване за енергийна ефективност на сгради. Отговорности, пълномощия и обмен на информация в екипа е отразил в табличен вид на стр.17. Следващо описание в работната програма на участника е управлението на ресурсите (материални ресурси; човешки ресурси; финансови ресурси), като е описал, че осигурява всички необходими ресурси за осъществяване на целите на организацията и удовлетворяване на изискванията от клиенти на организацията при изпълнение на договорите. Участникът е представил и управление на техническите средства за наблюдение и измерване, в табличен вид е представил списък с техническите средства за наблюдение и измерване. (стр.23). На следващо място е представил Организационната структура и разпределението на експертния състав, като ги е описал в табличен вид със следните колони – Име; Очаквани резултати/продукти; Дейности/функциите на всеки един от експертите/, (стр.24), Описал е последователността за изпълнение на отделните дейности в дни.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **He** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че непълнотата в Организацията за изпълнение на поръчката представлява съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираната липса в организацията за изпълнение на поръчката не може да бъде отстранена посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а” от ЗОП, комисията предлага участникът **„Ви Ел Консулт“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-454/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

3. Участник № 4 **„ВИП Проект БГ“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-455/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 19 /деветнадесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложен е:

- Индикативен план-график за организация на работата;

Кратко описание на техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника, както следва:

Участникът е представил описание на отделните етапи на дейностите по обследване. За целите на настоящата поръчка участникът гарантира, че ще осигури експерти - правоспособни проектантанти за изготвяне на обследването за установяване на технически характеристики съгласно изискванията на ЗУТ, изготвяне на технически

паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност и съставяне на Сертификат за енергийни характеристики. Техническото и енергийното обследване и изготвянето на технически паспорт и доклад за енергийните характеристики на сградата ще бъдат разработени съгласно заданието от Възложителя и съгласно изискванията на нормативните Наредби и ЗУТ. Участникът декларира, че ще се съобрази с изискването на НПЕЕМЖС относно допустимите дейности за финансиране. Документацията ще бъде изготвена в следния обхват: Извършване на архитектурни заснемания; Детайлни обследвания за енергийна ефективност, като обследването за енергийна ефективност включва следните основни етапи: подготвителен етап; етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; заключителен етап. Технически паспорт- техническият паспорт на съществуващата жилищна сграда ще се извърши след проведено обследване за установяване на техническите ѝ характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, като е дадено и какво включва. Описан е и обхвата на техническото обследване, приложим за целите на Програмата. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата ще се извърши по частите на инвестиционния проект, а именно :част „Архитектурна“; „Конструктивна“; „ВиК“; част „Ел. инсталации“; „ОВК“; част „Пожарна безопасност“, като е дадено какво ще съдържа всяка една част от проекта.

Съгласно обхвата на дейностите, посочен от Възложителя в Техническата спецификация към Документацията, работата по изпълнение на услугите участника обособява в три основни етапа:

**Етап 1** – Предварителни дейности/огледи, набиране на първична информация/,като тук Участника е идентифицирал следните основни дейности: Мобилизиране на екипа и провеждане на въстъпителна среща с Възложителя за представяне на екипа и възприетата организация на работа по изпълнението на обществената поръчка, също така ще бъдат конкретизирани механизмите за комуникация с Възложителя и ще бъдат съгласувани дейностите в отделните етапи, сроковете и отговорните лица и ще бъдат определени отговорните лица за комуникация от страна на Възложителя и Изпълнителя.; Проучвателни работи, в т.ч. набиране на изходна информация, заснемания, експертизи и предписания, като за всяка е дал описание на дейността , логистическа обвързаност с останалите дейности, ключови моменти , очаквани резултати.

**Етап 2** – Изготвяне на техническо заснемане, технически паспорт, доклад за техническото състояние на сградата; енергийно обследване и изготвяне на доклад за енергийното състояние на сградата, резюме и сертификат за енергийни характеристики, окомплектоване и предаване на документацията; В рамките на етап 2 Участникът е идентифицирал следните основни дейности: изработване на техническо заснемане; изработване на Технически паспорт за техническото състояние на сградата и прилежащите ѝ инсталации; изработване на Технически доклад.

**Етап 3** – Съгласуване на проектната документация от Възложителя според договора;съгласуване на документацията по отделните специалности

Представянето на документацията на Възложителя и Сдружението на собствениците за разглеждане от Общото събрание на Сдружението ще бъде извършено 5 /пет/ дни преди изтичане на срока за предаване. След изработването на ТП, Доклад ТП, Доклад ЕЕ и архитектурно заснемане Участникът се ангажира да съдейства активно по време на всички необходими съгласувания на документацията с всички органи и лица, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка. За всяка отделна съгласувателна процедура ще се комплектова необходимата проектна документация /чертежи, записки,

изчисления, данни/ и необходимите документи съгласно изискванията на органа, който ще съгласува проекта в обем, съдържание и екземпляри, позволяващи безпрепятствено съгласуване, като Изпълнителят ще подаде едновременно необходимите заявления за съгласуване към институциите. Ключов за дейността момент е изчерпателно идентифициране на всички контролни органи и експлоатационни дружества, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за последващо възлагане на инвестиционно проектиране в техническа и/или работна фаза. Участникът е дал организацията на взаимодействие при извършване на дейностите по техническо заснемане, техническо и енергийно обследване. Целият екип от експерти ще се ръководи от Ръководител на проектантския екип, като участникът е избрал ръководителя на проектантския екип да осъществява едновременно и друга проектантска позиция, водеща за останалите участници в екипа. Ресурсите, които ще бъдат вложени при изпълнението на договора, се делят на две групи: Материален ресурс/тук участникът декларира, че разполага с всички необходими технически и материални средства за изпълнение на настоящия договор: собствен офис с пълно техническо оборудване, собствена печатна и копирна техника и необходимия брой служители, позволяващи извършване на необходимите дейности в офиса и посещения на място при обследвания, проучвания, събиране на информация и съгласувания по време на изработката на възложените дейности./; Експертен ресурс /за изпълнение на офертата по договора участникът предлага формиране на проектантски екип, състоящ се от ключови и неключови експерти в необходимите области, които са на трудови договори. Участникът разполага и с допълнителен технически персонал, който да съдейства при изготвяне, формиране и разпечатване на техническа документация, доклади за отчитане на работата по проекта и други материали, необходими за успешно приключване на дейностите по проекта/. Дадена е последователността по изпълнение на поръчката./възложените дейности/. Стартира се с подробен оглед и заснемане на място на обектите, вкл. инструментално обследване на системите и инсталациите. След това се извършва изработване и подаване на първоначални чертежи /подложки/ по водещата проектна част в нужната подробност към всички проектанти по съответните специалности. Наред с подложките се изработват и задания от водещия проектант към останалите проектанти. След като съответните експерти дадат становища и препоръки по своите проектни части, специалистът, отговорен за изработването на водещата проектна част, съгласува съвместимостта на становищата и установява наличието на евентуални конфликтни места при две или повече проектни части, сигнализира съответните експерти с искане да се предложи друго решение. Тази процедура по координиране и съгласуване на техническо заснемане, техническо и енергийно обследване по всички части се провежда толкова пъти, колкото е необходимо, за да се увери специалистът, отговорен за изработването на водещата проектна част, че крайният резултат, а именно изработеното Техническо заснемане, Техническо и енергийно обследване е целесъобразно и законосъобразно. Предметът на настоящата обществена поръчка, ще бъде изпълнен за **19 календарни дни**, (архитектурно заснемане – 9 календарни дни, обследвания за ЕЕ – 5 календарни дни, техническо обследване – 5 календарни дни), считано от датата на подписването на договора. Даден е график за изпълнение на дейностите по договора В табличен вид е дадено разпределението на ключовите експерти/ръководител екип, аналитици, архитекти(инженери), техн.сътрудник/ за съответните дейности.

### Мотиви



С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

- участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите;

Комисията счита, че непълнотата в техническото предложение за изпълнение на поръчката представлява съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираната липса в организацията за изпълнение на поръчката не може да бъде отстранена посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал. 5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът **„ВИП Проект БГ“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-455/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

4. Участник № 5 **„ВМЛ-Консулт“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 12 /дванадесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на Обхват и съдържание на предвидените дейности на участника, както следва:*



I. В обхват и съдържание на предвидените дейности, съгласно изискванията на Възложителя, Участникът е описал Обхватът на техническото обследване по „ДЕЙНОСТ 1” - изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 - 6 и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата” и Обхватът на „ДЕЙНОСТ 2”- „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане.

За обследването за енергийна ефективност са дадени следните основни етапи с описани съответните дейности към тях: Подготвителен етап; Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; Етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап в който, Участника ще представи доклада, резюмето и сертификата на собственика на сградата.

II. Участникът е предложил организация на работата по изпълнение на поръчката, като е дал организационна структура /схематично/. Следва описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при съставяне на технически паспорт, в т.ч. доклад за обследване на съществуващи сгради за установяване на техническите характеристики/„дейност 1”/ и описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при „изготвяне на обследване за енергийна ефективност”, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация / „дейност 2”/.

III. Тук Участникът е представил таблично разпределението на човешките ресурси, отговорностите, функциите за изпълнение на задачите на всеки един от тях.

IV. Комуникацията, координацията и съгласуването с Възложителя ще бъде осъществявана писмено и устно, с цел качествено, пълно и експедитивно изпълнение на ангажиментите на Участника. Вида на комуникацията ще зависи и от важността и срочността на евентуално възникнали въпроси, проблеми, уточнения и др. Описани са

Начините за осъществяване на писмена комуникация. Предаването на изпълнението на всяка дейност по настоящата поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, ще се извършва от Изпълнителя в административната сграда на община Панагюрище. Комуникацията със Сдружение на собствениците ще се осъществява по телефон, като предварително, или по време на осъществяване на огледите ще се предават съставените Анкетни карти за получаване на необходимата информация по Дейност 1 и Дейност 2. На място или предварително по телефона се уточнява самото предаване на картите- на всеки собственик поотделно или чрез предаването им накуп, на определен от СС представител, който да ги раздаде, съблюдава за попълването им, събира и предава след това на Изпълнителя лично след уговорена среща или чрез изпращане по електронна поща на разменени между страните адреси или по куриер.

V. Участникът е приложил индикативен план-график за изпълнение на дейностите , който е в съответствие с предложението от него срок за изпълнение.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представеното приложение за изпълнение на дейностите, комисията

добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год., комисията допуска участника до оценка на техническо предложение и ценовото предложение.

5. Участник № 7 ДЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 8/осем/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:

Участникът е започнал описанието на работната си програма със кратко представяне на участниците във обединението, тяхната организация и опит. Отбелязал е, че и двете дружества са сертифицирани по ISO и притежават следните сертификати ISO 9001: 2008; ISO 14001: 2004. Във второ римско, участникът е представил Техническата си обосновка, като на първо място е идентифицирал целите на поръчката. Описал е три основни дейности: Дейност 1: Извършване на архитектурни заснемания; Дейност 2: Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност; Дейност 3: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1-3 от ЗУТ, и съставяне на технически паспорти съгласно чл. 176б, ал.2 от ЗУТ. Цитирал е нормативната рамка, като е описал списък на законите и подзаконовите нормативни документи. В т.3 е представил методологията за изпълнение на дейностите, като на първо място е описал методологията за установяване на техническите характеристики. На следващ етап в т.3.1.1 е изброил видове дейности и етапи във връзка с изпълнение на услугата по архитектурно заснемане, техническо обследване и паспортизация на сградите. В т.3.2. е описал Методологията за изпълнение на обследването по енергийна ефективност и сертифицирането на сгради, както и видовете дейности и етапи във връзка с изпълнение на обследването по енергийна ефективност, както и описание на административните дейности. В т.4 е отразил организация и план за изпълнение на услугите, като е започнал с представянето на организационната структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълнят задачите по дейностите свързани с установяване на техническите характеристики и съставяне на технически паспорт, в органиграма е представил, взаимнообвързаността на екипа си, както и във табличен вид

е описал разпределение на човешките ресурси и отговорностите със конкретни описани функции(стр.37). В схематичен вид е представил индикативна схема за взаимовръзките и подчиненост на отделните експерти на участника(стр.41). В т.4.2. е описал организационна структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълни задачите по дейностите свързани с обследване по енергийна ефективност, като е представил, списък със екипа си, на следващ етап е представил в табличен вид ресурсната обезпеченост на консултантите по енергийна ефективност по етапи(стр.43), както и схема на видовите дейности и етапите при изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност на сграда. На следващ етап е представил организация и управление на работните процеси, организационната структура и начини на изпълнение на конкретната задача, която е обхват на предмет на поръчката във схематичен вид. В т.5 е описал ключовите моменти и критични точки при изпълнение на задачата. Представил е и индикативен график за изпълнение на поръчката. В т.6 е описал методи и организация на текущия вътрешен контрол на качеството.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че не пълнотата в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде saniрано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а” от ЗОП, комисията предлага участникът **ДЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“**, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

6. Участник № 9 **„Енерджидизайн“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-460/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект

на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 1/един/ календарен ден в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- План график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:*

1.Цели и очакван резултат. Вследствие на цялостното изпълнение на поръчката ще бъдат налице следните резултати: Извършени обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ; Изготвени доклади за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики на обекта; Възстановена първична техническа документация в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните замервания;Изготвени технически паспорти;Извършени обследвания за енергийна ефективност, придружени от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация; Изготвени доклади за обследване за енергийна ефективност.

2. Обхват на дейностите - Предметът на настоящата обществена поръчка включва следните две основни дейности: изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата и изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено с валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация, по реда на наредбите по чл. 48 и чл. 56 от ЗЕЕ. При стартиране на обществената поръчка Участникът ще осъществи Работна среща с представителя на възложителя с цел финално уточняване на поставената задача. Всички експерти от екипа ще се запознаят със спецификата на сградата и установените: режим на обитаване, отопление и охлаждане, разход на енергия и др. специфични характеристики и проблеми .Ще се Разменят контакти за връзка (телефонни номера и електронна поща и други) на всеки за да е улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по дейността. На тази среща присъстват всички експерти,включително и Експертите извършващи обследването за енергийна ефективност. Участникът декларира , че срока за изпълнение е съгласно Приложение № 1 към приложения План – график за изпълнение на дейностите **е един ден**. Оглед, заснемане и обследване на сградата на обекта;Оглед и анализ на състоянието на сградата в архитектурно, конструктивно и инсталационно отношение – събиране,обработка и подготовка на точна подложка; Установяване на външните захранващи връзки на сградните инсталации ;Извършване на архитектурно и конструктивно заснемане и обследване на сградата – изготвяне на архитектурни чертежи; Извършване на необходимите измервания по „безразрушителен метод“ за определяне на вида и якостните характеристики на армировката и плътността на бетона;Съставяне на информационна база данни, технически характеристики;оценка на съответствието и мерки. **Срока на изпълнение на всички тези дейности съгласно план графика е един ден.**

**Дейност 1 : Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата;** Обследването включва:установяване на конструктивната устойчивост на сградата; даване на предписания и препоръки за



изготвяне на техническа документация съобразно с допустимите за финансиране дейности: конструктивно възстановяване/усилване на сградата; подобряване достъпа за лица с увреждания; изготвяне на технически паспорт на сградата; даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата; Изготвяне на доклади за резултатите от обследванията за установяване на техническите характеристики на обектите.

Дейността и организация на екипа в съответствие с компетентността на членовете му

Тук Участникът е описал какво ще извършват проектантите по отделните части. **Проектантите по част „Архитектурна“**, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времев координира организацията си с отговорни представители на Възложителя. Едновременно с дейността по архитектурното заснемане на сградата, ще се извършва и конструктивно заснемане на носещата конструкция. За изпълнение на дейността са отговорни инженери конструктори Проектанти по част „Конструктивна“ от предоставения екип, който заедно с архитектите, ще направят посещение на място. Дадено е какво ще съдържа конструктивното обследване. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата ще се извършва по части на инвестиционния проект/част архитектурна, конструктивна, ВиК, ОВК, ПБ съответно с експертите, които са ангажирани /, като срока на изпълнение е съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение План – график за изпълнение на дейностите, където е отразено 1 ден.

Дадено е описание на съдържанието на техническия паспорт и са изброени ангажираните експерти с изготвяне на доклада от извършеното техническо обследване и изготвянето на техническия паспорт, като срока на изпълнение на доклада за извършено техническо обследване и изготвянето на технически паспорт, съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение План – график е един ден.

**Дейност 2 : „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане.**

Обследването за енергийна ефективност в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, протича в следните етапи: подготвителен етап, като дейностите ще се извършват едновременно с екипа ангажиран с техническото обследване; Установяване на енергийните характеристики на сградата; Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап. За всички дейности обхванати в етапите са дадени ангажираните експерти за изпълнението им. Следва описание на това какво съдържа Докладът за енергийно обследване на сградата. Описани са и мерките за енергийна ефективност, които са допустими като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност. Участникът е дал техническото оборудване с което разполага, като мобилна лаборатория, рулетка електронна – тип 829514, дигитален газоанализатор – Testo 330-1 и др. Дадени са експертите, ангажирани с техническото обследване на сградите/ Ръководител екип, Водещ проектант по част „Архитектура“ : Проектанти по част „Архитектура“ ; Проектанти по част „Конструктивна“; Проектант Технически контрол по част „Конструктивна“; Проектантът по част Електрическа; Проектантът по част ВиК; Проектантът по част ОВК; Проектантът по част Пожарна безопасност, като за всички са изброени конкретните им задължения/ и Експертите за обследване за енергийна ефективност на сградите/Експерт „Топлотехника“ и енергийна

ефективност; Експерт „Строителство и Архитектура“ и енергийна ефективност; Експерт „Електрообзавеждане“ и енергийна ефективност със съответните им функции и отговорности и конкретни задължения/. Следват процеси на управление и мерки за вътрешен контрол и контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите. За осигуряване на добрата комуникация в проектантския екип е предвидено да се разменят контакти за връзка (телефонни номера, електронна поща и други) на всеки експерти от “ЕнерджиДизайн“ ЕООД с експертите, определени за комуникация от страна на Възложителя, за да е улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по проекта.

**Участникът е приложил Обосновка за предложените срок за изпълнение и две референции за добро изпълнение.** В обосновката си Участникът пише, че в случай, че е дал икономически най изгодната оферта той възнамерява да започне работа по обекта- **веднага след отварянето на поръчката.** Позовавайки се на досегашния си опит Участника отчита, че времето от „отварянето „ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите. Отново позовавайки се на опитът си, достига да извода, че при отварянето на такъв вид поръчки „обява“, Участникът с технически най-изгодната оферта е изпълнител на поръчката, поради която причина е оферирал срок за изпълнение **1 /един/календарен ден.**

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. В представеното Техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът е оферирал срок от 1 календарен ден и приложения план график е за 1 календарен ден. В представената обосновка участникът е посочил, че **„времето от „отварянето“ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите**, т.е. обосновката е за 15 календарни дни и реално участникът ще изпълни поръчката за 15 календарни дни. С това свое изявление участникът противоречи сам на себе си.

2. В представеното техническо предложение участникът е посочил, че „Проектантите по част „Архитектурна“, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времеви координира организацията си с отговорни представители на Възложителя.“ По отношение на това изявление на участника Комисията счита, че преди подписване на Договор, не може да се извършат дейностите, които реално не са възложени.

Комисията счита, че несъответствията в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде санирано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните несъответствия в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът

„Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-460/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

### **За обособена позиция № 3**

1. Участник № 1 „Кима Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 30/тридесет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

#### *Кратко описание на организацията за изпълнение на участника, както следва:*

Участникът разглежда две дейности: Дейност 1 - Обследване за установяване на техническите характеристики, архитектурно заснемане, съставяне на технически паспорт. Цялата дейност по обследването за установяване на техническите характеристики, изготвянето на доклада за резултатите от него и изготвянето на техническия паспорт са дадени в 18 точки, като са описани всяка една какво обхваща. В точка Архитектурно заснемане и подробно техническо обследване на сградата от всички експерти Участникът е описал какво включва/какво ще се обследва/ по част електротехническа, по част отопление, вентилация и климатизация, по част пожарна безопасност. По всяка една от частите - ще се извърши обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум.

При обследването ще бъде изготвен богат и подробен снимков материал, в общи изгледи и детайли, за всички вътрешни помещения и инсталации, за покрива, за фасадите, за всички инсталации и уредби, които са неразделна част от сградата.

Даден е График за изпълнение на Дейност 1. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността общо 20 календарни дни, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(2 \times 5 + 4 = 14$  работни дни) +  $(3 \times 2 = 6$  почивни дни).

Дейност 2 - обследване за енергийна ефективност. Цялата дейност по обследването за енергийната ефективност на сградата и изготвянето на необходимата документация са дадени в 17 точки, като са описани всяка една какво обхваща. Даден е График за изпълнение на Дейност 2. Предвидено е да се работи по изпълнение на дейността общо 10 календарни дни, като всеки шести и седми ден от седмицата се почива –  $(5 + 3 = 8$  работни дни) +  $(1 \times 2 = 2$  почивни дни).

Участникът е дал план за управление на риска, където са посочени предвидените мерки за предотвратяване както на идентифицираните от възложителя, така и на други, потенциални рискове, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора. Също така се посочват методите на управление от изпълнителя, с цел редуциране на негативното им въздействие на рисковете върху успешното реализиране на предмета на обществената поръчка.

### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите.

2. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....

- участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изпълнение на дейностите;

- участникът е представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че не пълнотите в Организацията за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде санирано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в организацията за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът **„Кима Консулт“ ЕООД** с оферта вх. № ОПЕП-453/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

2. Участник № 5 **„ВМЛ-Консулт“ ЕООД**, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 7/седем/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната



ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на Обхват и съдържание на предвидените дейности на участника, както следва:*

I. В обхват и съдържание на предвидените дейности, съгласно изискванията на Възложителя, Участникът е описал Обхвата на техническото обследване по „ДЕЙНОСТ 1” - изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. 1 - 6 и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата” и Обхвата на „ДЕЙНОСТ 2”- „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане.

За обследването за енергийна ефективност са дадени следните основни етапи с описани съответните дейности към тях: Подготвителен етап;Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата; Етап на разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност;Заклучителен етап в който, Участникът ще представи доклада, резюмето и сертификата на собственика на сградата.

II. Участникът е предложил организация на работата по изпълнение на поръчката, като е дал организационна структура /схематично/. Следва описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при съставяне на технически паспорт, в т.ч. доклад за обследване на съществуващи сгради за установяване на техническите характеристики/„дейност 1”/ и описание и последователност на дейностите съгласно нормативната уредба при „изготвяне на обследване за енергийна ефективност”, придружено от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация / „дейност 2”/.

III. Тук Участникът е представил таблично разпределението на човешките ресурси, отговорностите, функциите за изпълнение на задачите на всеки един от тях.

IV. Комуникацията, координацията и съгласуването с Възложителя ще бъде осъществявана писмено и устно, с цел качествено, пълно и експедитивно изпълнение на ангажиментите на Участника. Вида на комуникацията ще зависи и от важността и срочността на евентуално възникнали въпроси, проблеми, уточнения и др. Описани са начините за осъществяване на писмена комуникация. Предаването на изпълнението на всяка дейност по настоящата поръчка, съгласно изискванията на Възложителя, ще се извършва от Изпълнителя в административната сграда на община Панагюрище. Комуникацията със Сдружение на собствениците ще се осъществява по телефон, като предварително, или по време на осъществяване на огледите ще се предават съставените Анкетни карти за получаване на необходимата информация по Дейност 1 и Дейност 2. На място или предварително по телефона се уточнява самото предаване на картите на всеки собственик поотделно или чрез предаването им накуп, на определен от СС представител, който да ги раздаде, съблюдава за попълването им, събира и предава след това на Изпълнителя лично след уговорена среща или чрез изпращане по електронна поща на разменени между страните адреси или по куриер.

V. Участникът е приложил индикативен план-график за изпълнение на дейностите , който е в съответствие с предложението от него срок за изпълнение.

**Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представеното приложение за изпълнение на дейностите, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-456/08.04.2019год., комисията допуска участника до оценка на техническо предложение и ценовото предложение.

3. Участник № 6 „Мотива“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-457/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 5/пет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
- График за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на Приложението на участника, както следва:*

Участникът е започнал, описанието си със Въведение, като е дефинирал предмета на задачата, и я е разделил на две основни групи-дейности: **Дейност 1**- Изготвяне на обследване за установяване на технически характеристики и изготвяне на технически паспорт по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради; **Дейност 2** - Изготвяне на обследване за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като е представил и законовата рамка на описаните по-горе дейности. Последващо описание в програмата на участника, са начините за контрол при изпълнение на поръчката, отбелязал е, че е създадена стройна организационно-управленска структура, както и че структурата на управление като вид е линейно-функционална, създал е система за контрол на изпълнение на дейностите. На следващо място е описал възможните рискове при изпълнение на поръчката и начините за преодоляването им. Последващо описание на програмата на участника е представена методология за изпълнение на поръчката, в следните етапи и точки: 1-ви етап – Организационен; 2-ри етап е Обследване за установяване на техническите характеристики и съставяне на технически паспорт на сградата, като е изброил и съответните под-етапи а именно: Етап - архитектурно заснемане на сградата, Етап на Техническо обследване на сградата, който включва следните под-етапи(Обследване по

Част "Архитектурна", Обследване по Част "Конструктивна", Обследване по Част "В и К", Обследване по Част "Електрическа", Обследване по Част "ОВК", Обследване по Част "Пожарна безопасност", Обследване защита от шум на сградата, Изготвяне на Доклад с резултатите от техническото обследване на сградата.); Етап на съставяне Технически паспорт на сградата; Заключителен етап. 3-ти етап е описан като извършване на енергийно обследване и издаване на сертификат със следните под-етапи: (Подготвителен етап, Етап на установяване на енергийните характеристики на сградата, Етап на разработване на мерки за намаляване разхода на енергия, Изготвяне на Доклад, Резюме и Сертификат, Заключителен етап. Последващо описание на участника е организационна структура и разпределение на експертите за изпълнение на дейностите. Участника в диаграма е представил, организационна структура на експертния си състав(стр.13). В табличен вид на стр.14 е представил Структура и организация на екипа, с конкретни отговорности и функции, за всяка една от основните дейности. На следващо място е отразил специфичните задължения на Ръководителя на проекта, като е описал и начините за комуникация със Възложителя. Представил е и индикативен график за изпълнение на дейностите.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то отговаря на предварително обявените условия.

Техническото предложение съдържа доказателства за възможностите и гаранциите, които участникът дава за изпълнение на поръчката качествено и в срок. От него посредством представеното приложение за изпълнение на дейностите, комисията добива достатъчно ясна и подробна представа за намеренията на участника, свързани с изпълнението на поръчката.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника „Мотива“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-457/08.04.2019год., комисията допуска участника до оценка на техническо предложение и ценовото предложение.

4. Участник № 7 ДЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 5/пет/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- Приложение към предложението за изпълнение на поръчката;
- Индикативен план график за изпълнение на дейностите.

Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:

Участникът е започнал описанието на работната си програма със кратко представяне на участниците във обединението, тяхната организация и опит. Отбелязал е, че и двете дружества са сертифицирани по ISO 9001: 2008; ISO 14001: 2004. Във второ римско, участникът е представил Техническата си обосновка, като на първо място е идентифицирал целите на поръчката. Описал е три основни дейности: Дейност 1: Извършване на архитектурни заснемания; Дейност 2: Изготвяне на обследвания за енергийна ефективност и предписване на енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност; Дейност 3: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1, т.1-3 от ЗУТ, и съставяне на технически паспорти съгласно чл. 176б, ал.2 от ЗУТ. Цитирал е нормативната рамка, като е описал списък на законите и подзаконовите нормативни документи. В т.3 е представил методологията за изпълнение на дейностите, като на първо място е описал методологията за установяване на техническите характеристики. На следващ етап в т.3.1.1 е изброил видове дейности и етапи във връзка с изпълнение на услугата по архитектурно заснемане, техническо обследване и паспортизация на сградите. В т.3.2. е описал Методологията за изпълнение на обследването по енергийна ефективност и сертифицирането на сгради, както и видовете дейности и етапи във връзка с изпълнение на обследването по енергийна ефективност, както и описание на административните дейности. В т.4 е отразил организация и план за изпълнение на услугите, като е започнал с представянето на организационната структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълнят задачите по дейностите свързани с установяване на техническите характеристики и съставяне на технически паспорт. В органиаграма е представил взаимнообвързаността на екипа си, както и във табличен вид е описал разпределение на човешките ресурси и отговорностите със конкретни описани функции(стр.37). В схематичен вид е представил индикативна схема за взаимовръзките и подчиненост на отделните експерти на участника(стр.41). В т.4.2. е описал организационна структура и начин на комуникация на екипа, които ще изпълни задачите по дейностите свързани с обследване по енергийна ефективност, като е представил, списък с екипа си, на следващ етап е представил в табличен вид ресурсната обезпеченост на консултантите по енергийна ефективност по етапи(стр.43), както и схема на видовете дейности и етапите при изпълнение на детайлно обследване за енергийна ефективност на сграда. На следващ етап е представил организация и управление на работните процеси, организационната структура и начини на изпълнение на конкретната задача, която е обхват на предмет на поръчката във схематичен вид. В т.5 е описал ключовите моменти и критични точки при изпълнение на задачата. Представил е и индикативен график за изпълнение на поръчката. В т.6 е описал методи и организация на текущия вътрешен контрол на качеството.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1. Участникът **Не** е представил методите за осъществяване на комуникация с Възложителя, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Съгласно предварително обявените изисквания в т. 9 – Съдържание на офертата от раздел 2 Указание за подготовка на офертите, а именно: Предложението трябва да съдържа минимум предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, която да осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: .....- участникът е



представил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Комисията счита, че не пълнотата в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде санирано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните липси в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът ДЗЗД „Обединение екоинженеринг - енергоефект“, с оферта вх. № ОПЕП-458/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

5. Участник № 10 „Енерджидизайн“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-461/08.04.2019год е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало. В техническото си предложение участникът е декларирал: съгласието си с клаузите на приложения проект на договор към документацията за участие, декларирал е срок на валидност на офертата от 150 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Участникът е предложил срок за изпълнение на поръчката от 2/два/ календарни дни в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийната ефективност, считано от датата на предаване на изходните данни от страна на Възложителя с двустранен протокол.

Приложил е:

- План график за изпълнение на дейностите.

*Кратко описание на предложението за изпълнение на участника, както следва:*

1. Цели и очакван резултат - Вследствие на цялостното изпълнение на поръчката ще бъдат налице следните резултати: Извършени обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ; Изготвени доклади за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики на обекта; Възстановена първична техническа документация в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните замервания; Изготвени технически паспорти; Извършени обследвания за енергийна ефективност, придружени от валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация; Изготвени доклади за обследване за енергийна ефективност.

2. Обхват на дейностите - Предметът на настоящата обществена поръчка включва следните две основни дейности: изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата и изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено с валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация, по реда на наредбите по чл. 48 и чл. 56 от ЗЕЕ. При стартиране на обществената поръчка Участникът ще осъществи Работна среща с

представителя на възложителя с цел финално уточняване на поставената задача. Всички експерти от екипа ще се запознаят със спецификата на сградата и установените: режим на обитаване, отопление и охлаждане, разход на енергия и др. специфични характеристики и проблеми. Ще се разменят контакти за връзка (телефонни номера и електронна поща и други) на всеки за да е улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по дейността. На тази среща присъстват всички експерти, включително и Експертите извършващи обследването за енергийна ефективност. Участникът декларира, че срока за изпълнение е съгласно Приложение № 1 към приложения План – график за изпълнение на дейностите./ **който е даден два дена/** Оглед, заснемане и обследване на сградата на обекта; Оглед и анализ на състоянието на сградата в архитектурно, конструктивно и инсталационно отношение – събиране, обработка и подготовка на точна подложка; Установяване на външните захранващи връзки на сградните инсталации; Извършване на архитектурно и конструктивно заснемане и обследване на сградата – изготвяне на архитектурни чертежи; Извършване на необходимите измервания по „безразрушителен метод“ за определяне на вида и якостните характеристики на армировката и плътността на бетона; Съставяне на информационна база данни, технически характеристики; оценка на съответствието и мерки. **Срока на изпълнение на всички тези дейности съгласно план графика е два дена.**

**Дейност 1 : Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 6) и ал. 3 от ЗУТ и технически паспорт на сградата;**

Обследването включва: установяване на конструктивната устойчивост на сградата; даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно с допустимите за финансиране дейности - дейности по конструктивно възстановяване/усилване на сградата, подобряване достъпа за лица с увреждания.; изготвяне на технически паспорт на сградата; даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата; Изготвяне на доклади за резултатите от обследванията за установяване на техническите характеристики на обектите.

**Дейността и организация на екипа в съответствие с компетентността на членовете му**

Тук Участникът е описал какво ще извършват проектантите по отделните части. **Проектантите по част „Архитектурна“**, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времеви координира организацията си с отговорни представители на Възложителя. Едновременно с дейността по архитектурното заснемане на сградата, ще се извършва и конструктивно заснемане на носещата конструкция. За изпълнение на дейността са отговорни инженери конструктори Проектанти по част „Конструктивна“ от предоставения екип, който заедно с архитектите, ще направят посещение на място. Дадено е какво ще съдържа конструктивното обследване. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата ще се извършва по части на инвестиционния проект/част архитектурна, конструктивна, ВиК, ОВК, ПБ съответно с експертите, които са ангажирани /, като срока на изпълнение е съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение План – график за изпълнение на дейностите, където е отразено 2 дни. Дадено е описание на съдържанието на техническия паспорт и са изброени ангажираните експерти с изготвяне на доклада от извършеното техническо обследване и изготвянето на техническия паспорт, като срока на изпълнение на доклада за извършено техническо обследване и изготвянето на технически паспорт, съгласно Приложение № 1 към настоящото предложение План – график е два дена.

**Дейност 2: „Изготвяне на обследване за енергийна ефективност, придружено от**

**валиден сертификат за енергийни характеристики на сградата в експлоатация и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните изисквания за енергийна ефективност по реда на ЗЕЕ и наредбите за неговото прилагане.** Обследването за енергийна ефективност в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, протича в следните етапи: подготвителен етап, като дейностите ще се извършват едновременно с екипа ангажиран с техническото обследване; Установяване на енергийните характеристики на сградата; Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност; Заключителен етап. За всички дейности обхванати в етапите са дадени ангажираните експерти за изпълнението им. Следва описание на това какво съдържа Докладът за енергийно обследване на сградата. Описани са и мерките за енергийна ефективност, които са допустими като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност. Участникът е дал техническото оборудване с което разполага, като Мобилна лаборатория, Рулетка електронна – тип 829514, Дигитален газоанализатор – Testo 330-1 и др. Дадени са Експертите ангажирани с техническото обследване на сградите, а именно Ръководител екип –Водещ Проектант по част „Архитектура“ : Проектанти по част „Архитектура“; Проектанти по част „Конструктивна“; Проектант Технически контрол по част „Конструктивна“; Проектантът по част Електрическа; Проектантът по част ВиК; Проектантът по част ОВК; Проектантът по част Пожарна безопасност, като за всички са изброени конкретните им задължения и Експертите за обследване за енергийна ефективност на сградите :Експерт „Топлотехника“ и енергийна ефективност; Експерт „Строителство и Архитектура“ и енергийна ефективност; Експерт „Електрообзавеждане“ и енергийна ефективност със съответните им функции и отговорности и конкретни задължения. следват процеси на управление и мерки за вътрешен контрол и контрол върху сроковете за изпълнение на дейностите. За осигуряване на добрата комуникация в проектантския екип е предвидено да се разменят контакти за връзка (телефонни номера, електронна поща и други) на всеки експерти от „ЕнерджиДизайн“ ЕООД с експертите определени за комуникация от страна на Възложителя, за да е улеснена кореспонденцията между Възложителя и Изпълнителя при възникнали въпроси, от която и да е страна по проекта.

Участникът е приложил Обосновка за предложеният срок за изпълнение и две референции за добро изпълнение. В обосновката си Участникът пише , че в случай ,че е дал икономически най изгодната оферта той възнамерява да започне работа по обекта веднага след отварянето на поръчката.Позовавайки се на досегашния си опит Участника отчита, че времето от „отварянето „ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите. Отново позовавайки се на опитът си , достига да извода ,че приотварянето на такъв вид поръчки „обява“, Участникът с с технически най-изгодната оферта е изпълнител на поръчката, поради която причина е оферирал срок за изпълнение 2 /два/календарни дни.

#### **Мотиви:**

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирано, че то **НЕ** отговаря на предварително обявените условия.

1.В представеното Техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът е оферирал срок от 1 календарен ден и приложения план график е за 2 календарни дена. В представената обосновка участникът е посочил, че **„времето от „отварянето“ на поръчката до момента на официалното ѝ възлагане е не по-малко**

**от 15 календарни дни, през което време предвижда да извърши голяма част от дейностите**, т.е. обосновката е за 15 календарни дни и реално участникът ще изпълни поръчката за 15 календарни дни. С това свое изявление участникът противоречи сам на себе си.

2. В представеното техническо предложение участникът е посочил, че „Проектантите по част „Архитектурна“, ще извършат архитектурно заснемане на възложената сграда. За целта екипът ще извърши посещение на място на обекта, като предварително времеви координира организацията си с отговорни представители на Възложителя.“ По отношение на това изявление на участника Комисията счита, че преди подписване на Договор, не може да се извършат дейностите, които реално не са възложени.

Комисията счита, че несъответствията в Предложението за изпълнение на поръчката представляват съществен порок в техническите офертни документи на участника, което не може да бъде санирано, чрез изискване на разяснения на основание чл. 104, ал. 5 от ЗОП. В конкретния случай, констатираните несъответствия в Предложението за изпълнение на поръчката не могат да бъдат отстранени посредством визирания правен ред, без това да доведе до промяна на техническото предложение на участника в разрез с предвидената забрана в тази насока в самата законова разпоредба.

Съгласно чл. 101, ал.5 от ЗОП при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Представената оферта на участника не отговаря на предварително обявените условия и на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага участникът „ЕнерджиДизайн“ ЕООД, с оферта вх. № ОПЕП-461/08.04.2019год. да бъде отстранен от процедурата.

III. Комисията пристъпи към оценка на техническите и ценовите предложения на допуснатите участници, съгласно одобрената от Възложителя Методика за определяне на оценките, а именно:

№ по ред	Участник №	Наименование на участника	Срок за изпълнение (О2)	Получен бр. точки	Цена за изпълнение на поръчката (О1)	Получен бр. точки
<b>Обособена позиция № 1</b>						
1.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	7	40	8 700,00	47
2.	6.	„Мотива“ ЕООД	7	40	6 815,00	60
<b>Обособена позиция № 2</b>						
1.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	12	40	21 900,00	60
<b>Обособена позиция № 3</b>						
1.	5.	„ВМЛ-Консулт“ ЕООД	7	28,57	2 900,00	60
2.	6.	„Мотива“ ЕООД	5	40	3 380,00	51,48

IV. Съгласно одобрената Методика за оценка на офертите формулата, по която се изчислява „Комплексната оценка“ за участника е:  $KO = O1 + O2$

**Обособена позиция № 1**

1. КО на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД =  $O1 + O2 = 47 + 40 = 87$  точки;
2. КО на участника „Мотива“ ЕООД =  $O1 + O2 = 60 + 40 = 100$  точки;

**Обособена позиция № 2**



1. КО на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД =  $O_1 + O_2 = 60 + 40 = 100$  точки;

**Обособена позиция № 3**

1. КО на участника „ВМЛ-Консулт“ ЕООД =  $O_1 + O_2 = 60 + 28,57 = 88,57$  точки;

2. КО на участника „Мотива“ ЕООД =  $O_1 + O_2 = 51,48 + 40 = 91,48$  точки;

**Комисията извърши класиране:**

**Обособена позиция № 1**

1-во място - участник „Мотива“ ЕООД, с комплексна оценка - **100 точки.**

2-ро място - участник „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с комплексна оценка - **87 точки.**

**Обособена позиция № 2**

1-во място - участник „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с комплексна оценка - **100 точки.**

**Обособена позиция № 3**

1-во място - участник „Мотива“ ЕООД, с комплексна оценка – **91,48 точки.**

2-ро място – участник „ВМЛ-Консулт“ ЕООД, с комплексна оценка – **88,57 точки.**

Въз основа на гореизложеното комисията предлага на Възложителя да сключи договор за обществена поръчка с предмет: Изготвяне на технически паспорти, в т.ч. технически обследвания и обследвания за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради и общинска сграда“ по три обособени позиции: **Обособена позиция 1:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради с идентификатори– 55302.501.4328.1 и 55302.501.4329.1, ул.Олга Брадестилова №18“; **Обособена позиция 2:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради с идентификатори 55302.501.4600.1, 55302.501.4600.2 и 55302.501.4600.3 – ул.“Георги Бенковски“ №96, бл.6 , ул.“Делчо Спасов „ бл.7 и бл.8“; **Обособена позиция 3:** „Изготвяне на технически паспорт, в т.ч. техническо обследване и обследване за енергийна ефективност на общинска сграда - Център за работа с деца на улицата с идентификатори 55302.501.4945.1 и 55302.501.4945.2 , ул.“Олга Брадестилова“, с класираните на 1- во място участници по обособените позиции.

Протоколът да се изпрати на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача по електронната преписка на процедурата.

Този протокол е съставен на 10.06.2019 год.

	<b>Председател:</b>	Данните са заличени на основание чл.36 а,ал.3 от ЗОП
1. ....	<b>Членове:</b>	Данните са заличени на основание чл.36 а,ал.3 от ЗОП
Мария Станкова	2. ....	
	Никола Бояджиев	